



ใบสมัครงาน ศูนย์นวัตกรรมอาหารและบรรจุภัณฑ์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

Food Innovation and Packaging Center, Chiang Mai University (FIN CMU)

รูปถ่าย
1 นิ้ว / 2 นิ้ว

โปรดกรอกข้อมูลส่วนบุคคลในแบบฟอร์มนี้ เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาการรับท่านเข้าทำงาน ในกรณีที่ท่านไม่ผ่านการพิจารณาเข้าทำงาน ข้อมูลในใบสมัครจะถูกเก็บรักษาไว้อีกเป็นระยะเวลา 3 เดือน เพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งอื่น ในกรณีที่ท่านผ่านการพิจารณาเข้าทำงาน ข้อมูลในใบสมัครจะถูกเก็บรักษาไว้ตลอดระยะเวลาการเป็นพนักงาน

ตำแหน่งที่สมัคร:	
-------------------------	--

อัตราเงินเดือนที่ บาท สามารถเริ่มงานได้
 ต้องการ: วันที่:

1. ข้อมูลส่วนตัว

ชื่อ นาย/นาง/นางสาว นามสกุล เพศ น้ำหนัก กก.

ส่วนสูง ซม. ชื่อเล่น กรุ๊ปเลือด เกิดเมื่อวันที่ อายุ ปี

สัญชาติ เชื้อชาติ ศาสนา สถานภาพ โสด สมรส หย่าร้าง

เลขที่บัตรประชาชน ออกให้ ณ วันที่ออกบัตร วันหมดอายุ

ที่อยู่ตามสำเนาทะเบียนบ้าน

ที่อยู่ปัจจุบัน (ติดต่อได้ทางไปรษณีย์)

สถานที่อยู่ปัจจุบัน บ้านของตนเอง อาศัยอยู่กับ เช่า อื่น ๆ (โปรดระบุ)

E-mail: โทรศัพท์

ความสามารถในการขับขี่ (รถยนต์) ขับได้ ขับไม่ได้ (รถจักรยานยนต์) ขับได้ ขับไม่ได้

ยานพาหนะส่วนตัว (โปรดระบุ) มี ไม่มี

ชื่อบิดา นาย/นาง/นางสาว นามสกุล เบอร์โทรศัพท์

ชื่อมารดา นาย/นาง/นางสาว นามสกุล เบอร์โทรศัพท์

2. ประวัติการศึกษา (โปรดระบุชื่อวุฒิการศึกษาที่ได้รับ เรียงลำดับจากวุฒิการศึกษาสูงสุด)

ระดับวุฒิการศึกษา	ชื่อสถานที่ศึกษา	ปีที่จบ	เกรดเฉลี่ย	คณะ/สาขา

3. ประสบการณ์ทำงาน (เรียงจากปัจจุบันเป็นต้นไป)

ชื่อสถานประกอบการ	ตำแหน่ง	เดือน ปี ที่ทำงาน		เงินเดือน	สาเหตุที่ออก
		เริ่มต้น	สิ้นสุด		

4. กิจกรรมที่เคยทำระหว่างศึกษา

ปี พ.ศ.	สถานที่	กิจกรรม

5. การฝึกอบรมที่เคยได้รับ (คัดเลือกเฉพาะหลักสูตรที่โดดเด่นและเหมาะสมกับตำแหน่งที่สมัครเท่านั้น)

ปี พ.ศ.	สถานที่	หลักสูตร	ประกาศนียบัตร (ถ้ามี)

6. ความรู้ด้านภาษา (ระบุระดับ: ดีมาก/ดี/ปานกลาง/พอใช้/ควรปรับปรุง)

ภาษา	ฟัง	พูด	อ่าน	เขียน

7. ความรู้ด้านโปรแกรมคอมพิวเตอร์ (ระบุระดับ: ดีมาก/ดี/ปานกลาง/พอใช้/ควรปรับปรุง)

โปรแกรม	ระดับ

8. วิเคราะห์จุดเด่น จุดด้อยของตนเอง

จุดเด่น:

จุดด้อย:

9. คุณสมบัติที่เหมาะสมสำหรับตำแหน่งนี้

10. บุคคลรับรองที่สามารถให้ข้อมูลเพิ่มเติม

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ความสัมพันธ์	หมายเลขโทรศัพท์	E-mail

11. บุคคลสามารถติดต่อได้กรณีฉุกเฉิน

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ความสัมพันธ์	หมายเลขโทรศัพท์	E-mail

12. แจ้งสถานภาพการเป็นผู้กู้ยืมเงินของกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)

- ข้าพเจ้าเป็นผู้กู้ยืมเงิน (กยศ./กรอ.) ข้าพเจ้าไม่ได้เป็นผู้กู้ยืมเงิน

*หมายเหตุ: กรณีเป็นผู้กู้ยืมเงิน ให้กรอกแบบแจ้งสถานภาพการเป็นผู้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)

13. ท่านทราบการรับสมัครจากช่องทางใด

- เว็บไซต์ ของศูนย์ฯ Facebook ของศูนย์ฯ
- เว็บไซต์ประกาศหางาน (โปรดระบุ) ช่องทางอื่น ๆ (โปรดระบุ)

14. ข้อมูลอื่นๆ

14.1 เคยถูกกล่าวหาว่ากระทำผิดเกี่ยวกับการทำงาน หรือเคยถูกลงโทษทางวินัย ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการ หรือตามกฎหมายระเบียบข้อบังคับของต้นสังกัด

- ไม่เคย เคย

14.2 เคยถูกกล่าวหา ฟ้อง หรือถูกฟ้องคดี

- ไม่เคย เคย

14.3 เคยเสพยาเสพติด หรือใช้สารเสพติด

- ไม่เคย เคย

15. มีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อ 6 ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ.2553 ทุกประการ ดังแนบท้ายประกาศรับสมัคร

ข้าพเจ้ารับทราบและยืนยันว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตามข้อ 6 ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ.2553 ทุกประการ และมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครสอบตรงตามประกาศรับสมัคร และข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัครนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

หากศูนย์ฯ ตรวจสอบภายหลังว่า ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศรับสมัครหรือข้อความในใบสมัครนี้ไม่ตรงตามความจริง ข้าพเจ้ายินยอมให้เพิกถอนรายชื่อออกจากบัญชีผู้สมัคร ตลอดจนเลิกจ้าง และฟ้องร้องดำเนินคดีกับข้าพเจ้าได้ทันที

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร
(.....)
วันที่...../...../.....

ส่งใบสมัครด้วยตนเองหรือทางอีเมล hr.fin.cmu@gmail.com

โทร 081-9948489, 053-948286 (นางสาวปารณีย์ภัก อินทิ)

๒

หมวด ๑

พนักงานมหาวิทยาลัย

ข้อ ๖ ผู้ที่จะได้รับการบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยจะต้องมีคุณสมบัติทั่วไป ดังต่อไปนี้

- (๑) ต้องเป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์
- (๓) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการ หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๔) ไม่เป็นผู้มีหนี้สินส่วนตัว
- (๕) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๖) ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี จนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- (๗) ไม่เป็นบุคคลไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ หรือมีจิตฟั่นเฟือน

ไม่สมประกอบ มีกายหรือจิตใจไม่เหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ได้ ตามความเห็นของแพทย์ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะ จำนวน ๑ ท่าน หรือไม่เป็นโรคที่กำหนดไว้ในประกาศ ก.บ.

(๘) ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกพักงาน พักราชการหรือสั่งให้หยุดงานเป็นการชั่วคราวในลักษณะเดียวกับถูกพักงานหรือพักราชการ

(๙) ไม่เป็นผู้ที่เคยถูกเลิกจ้างเพราะบกพร่องในหน้าที่จากรัฐวิสาหกิจ หน่วยงานของรัฐ หน่วยงานในกำกับของรัฐ หรือนิติบุคคลอื่น

(๑๐) ไม่เป็นผู้ที่เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

(๑๑) ไม่เป็นผู้ที่เคยถูกลงโทษ ไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐเพราะกระทำผิดวินัย

ในกรณีที่ขาดคุณสมบัติทั่วไปของพนักงานมหาวิทยาลัยตามวรรคหนึ่ง ก.บ. อาจพิจารณาขกเว้นให้บรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยได้ ทั้งนี้ ให้ ก.บ. เป็นผู้วินิจฉัย และให้เป็นที่สุด

แบบแจ้งสถานภาพการเป็นผู้กู้ยืมเงินกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา

เขียนที่.....

วันที่.....

ชื่อ - นามสกุล.....

เลขที่บัตรประชาชน.....วัน/เดือน/ปี เกิด.....อายุ.....ปี

ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่.....อาคาร.....ถนน.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....เบอร์โทร.....

สมัครงานตำแหน่ง.....

ชื่อบริษัท/หน่วยงาน (นายจ้าง).....

- ข้าพเจ้าขอแจ้งสถานภาพการเป็นผู้กู้ยืมเงินของกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) ดังนี้
 - เป็นผู้กู้ยืมเงิน (กยศ./กรอ.) ปัจจุบันคงเหลือภาระหนี้ประมาณ.....บาท
 - ไม่ได้เป็นผู้กู้ยืมเงิน
- ข้าพเจ้ายินยอมให้นายจ้างหักเงินเดือนของข้าพเจ้าได้ตามที่ กยศ. แจ้งมายังนายจ้างเพื่อชำระเงินกู้คืนตามจำนวนที่ กยศ. แจ้งให้ทราบ
- ข้าพเจ้ายินยอมให้ กยศ. เข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้าที่อยู่ในความครอบครองของนายจ้างได้และยินยอมให้นายจ้างเปิดเผยข้อมูลดังกล่าว
- หากตรวจสอบพบว่าข้อมูลที่ข้าพเจ้าแจ้งสถานภาพเป็นเท็จ ให้ถือว่าข้าพเจ้าปฏิบัติผิดระเบียบข้อบังคับ พนักงานถือเป็นความผิดวินัยร้ายแรง และยินยอมให้นายจ้างไล่ออกโดยไม่ได้รับเงินชดเชยและค่าเสียหายใด ๆ ทั้งสิ้น

ข้าพเจ้าขอรับรองความถูกต้องของข้อมูลและคำยืนยันดังกล่าวข้างต้น

ลงชื่อ.....

.....

วันที่...../...../.....